## 【施設職員向け】

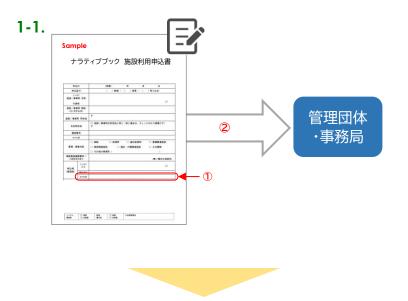
# 施設及び職員の登録

## 【重要】

### 施設でナラティブブックを利用するためには、下記の登録が必要です。

- 1. 施 設 登 録 施設でナラティブブックを利用するためには、その施設をナラティブブックに登録して おく必要があります。
- 2. 施設管理者登録 施設登録にあたっては、その施設におけるナラティブブックの責任者として 施設管理者が個人で使用できるメールアドレス\*2を申告しておく必要があります。このアドレスに施設管理者宛の承認メールが届きますので、そこから登録してください。
- 3. 施 設 職 員 登 録 施設管理者以外の方が施設の職員としてナラティブブックを利用したい場合には、それぞれの方がNBIDを取得したうえで、施設職員として登録する必要があります。 施設職員登録には以下の 2 つのステップが必要です。
  - A 施設から職員に案内状を送る
  - B 案内状を受け取った職員が承認する
  - ※1. ナラティブブックに限定したその施設の管理者のことです。施設全体の管理者(責任者)でなくても構いません。
  - ※2. メールアドレスには G-mail あるいは Yahoo!メールをお薦めします。
    @narrativebook.jp ドメイン からのメールを受信できるようにしておいてください。

# 1. 施 設 登 録



- ① 施設利用申込書に必要事項を記入します。このとき、連絡用のメールアドレスに間違いがないことを確認してください。
  - ※ 施設連絡用と施設管理者のメールアドレス(前ページの※1と※3)が同一のものとして説明します。
- ② この申込書を、あなたの地域にあるナラティ ブブックの管理団体、あるいは事務局に提出 します。
- 例) ケアナラティブ秋田 → 秋田県医師会軍師医師会事務局 キッズナラティブ秋田→ 秋田県医師会事務局

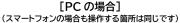
1-2.



申込書に記載したメールアドレスに事務局から以下の2通のメールが届きます。

- ① 受付登録完了メール
- ② 施設管理者承認メール
- ①は形式上の登録が完了したことを伝えます。
- ②はその施設が実際にナラティブブック上で機能するために必要な施設管理者を登録するための案内メールです

1-3. 受付登録完了メール





受付登録完了メール を開封すると、引き続き「施設管理者登録」を行うように促すとともに、操作を説明する動画の URL が記載されています。

# 2. 施設管理者登録

ナラティブブック

# 2-1. 施設管理者承認メール





施設管理者承認メール を開封し、そこに記載された URL をクリックすると、ブラウザーが立ち上がり「施設管理者承認画面」が表示されます。指示にしたがって登録を進めてください。

## A NBID を持っている場合

- A-① NBID とパスワードを入力します。
- A-② ログインして承認 をクリックします。 施設ポータル(施設用ナラティブブック)にログインし、トップページが表示されます。
- B NBID を持っていない場合
- B-① 新規利用者登録 をクリックします。 「新規登録画面」に遷移します。 指示に従って登録を行います。
- ※ 新規利用者登録については一般利用者向けの「新規利用者登録の流れ」をご覧ください。 スマーフォン画面で説明されていますが、PC 版でも基本的に同じボタンや入力枠が用意されています。

2. 施設管理者登録 END

## 3. 施設職員登録

# 施設から職員に案内状を送る

※ ここからはスマートフォンで説明します。PC 画面での操作もほとんど同じです。

3-A1



施設ポータルにログインするとトップページ が表示されます。

- ① ポートレートをタップするとメニューが表 示されます。
- ② メニューから「施設管理」を選びます。 「施設管理画面」に遷移します。

3-A2



最初は「基本情報」が表示されています。

- 1 上部にある 施設 を選択します。 ボタンの色が | 施設 | に反転し、施設の職 員関係の機能が表示されます。
  - ※ 施設アイコンは施設管理権限を持つ職員(最初は 施設管理者のみ)だけに表示されます。
- 2 案内状の作成 をタップします。

「施設職員の案内状作成」モーダルが現わ れます。

- ① 左側に「×」がある入力欄が必須入力で 施設職員の案内状作成 す。そこに適切な内容を入力すると「 員名(宛名) 心質 名(宛名)は入力必須です 通り に変わります。
  - ②「本人確認コード」を決めてください。 4 桁 の暗証番号を入力します。
    - ※ の入力は任意です。入力しなかった場合には、4 桁の数字が自動で生成されます。
  - ③「施設職員の案内状作成」モーダルは縦長 に続いています。スクロールして続けてくだ さい。

3-A3



#### 3-A4

#### [入力モーダルの全体像]



3-A5



この図はスクロールして見ることができるモーダルの全体像を便宜的に示したものです。

## a. 表示情報

ナラティブブックの所属施設の職員として 表示される情報です。NBID 取得時の情報 と変えることが可能です。

## b. 付与権限

職員としてナラティブブック上で操作する ことが許された権限です。

※ a、b は登録後に編集することも可能です。

最低限の必須情報が入力されると、最下部にあるボタンの色が 案内状の送信 へと変化しますので、これをタップします。

- ①「案内の送信完了」という確認モーダルが 現われますので ○ OK をタップして 「施設設定」の「施設」画面に戻ります。
- ② この部分に今送信した案内状の情報が表示されています。
  - ※「施設設定画面」からタイムラインに戻るにはメニューから「タイムライン」を選ぶか、画面左上のロゴ( \*\* )をタップします。

3-A. 施設から職員に案内状を送る END

## 3. 施設職員登録

# B. 案内状を受け取った職員が承認する

※ この章もスマートフォンで説明します。PC 画面での操作もほとんど同じです。

3-B1 「a」新規職員登録メール 本人確認コードメール 【ナラティブブック】新規職 [奈良町クリニック]からナラ 員登録のご案内:奈良町クリ ティブブックでの職員として ニック の参加に必要な鍵情報です。 ナラティブブックへようこそ。 Narrative Book Systemで、[奈良 奈良町クリニックの新規職員とし て登録の依頼です。 町クリニック]への参加に必要な鍵 情報です。 以下のURLをクリックして、奈良 町クリニックの新規職員登録手続 奈良町クリニックから、ナラティ きにお進みください。 ブブックの職員としての参加案内 が別のメールで送信されていま nttps:// u33102304.ct.sendgrid.net/ls/ 奈良町クリニックの職員として参 click? 加するプロセスで、以下の鍵情報 upn=NLoCvDB1Py2wSvkwQ5xV の入力が求められます。 zx4ua9r6oVzUKWiaU-2BAyJH-2BijruCD3W-2FvbW2CcAVV8Pr 参加確認鍵情報:0000 WxMUDiMohceZnMkcCBCK05P Bzvm51VSi3hskh5RklEsd6v6XI 本メールにお心当たりのない方 6ZY8XJbRI-2FGi74ltfYf\_GWgJ は、このメールをそのまま削除し てください。 NYc9hQl4TmLh2B3se49qh6wD -2FwW1tlisDIS9wZrkWcWGs-2F 4K1IN0PvbYIa5M1Ui47Wxuv6ic

cLO5c9S6Mfz3qOghcZznTLUK MGnC7u7RdrsJSilJPG8ANI3Nq 2cMpKBjEFWFKGGRgtXZO399 kVnvryOFZNx6-2BKNZFbTPVK5 jtk35luyxWzDB buMLJ6xpP6rz Q9GbJzVou5 mg-3D-3t2 ※手続きにおける正態事項 ナラティブブック新規職員登録の 手続きは、本メール到着から48時 間以内に行ってください。 案内された職員側には以下の 2 通のメール が届きます。

- a 新規職員登録メール
- b 本人確認コードメール
- ① a のメールには登録情報入力へと移行する URL が記載されています。タップして登録を開始します。
- ② b のメールには①の登録時に必要な本人確認コードが記載されています。①で現われた入力欄の所定の枠に入力してください。

3-B2



# 

[施設ポータル トップ画面]

[新規登録画面]

### a NBID を持っている場合

- **a-① 3-B1 b** のメールで伝えられた本人確認コードおよび NBID、パスワードを入力します。
- α-②応設ポータル(施設用ナラティブブック)にログインし、トップページが表示されます。

#### b NBIDを持っていない場合

- **b-① 3-B1 b** のメールで伝えられた本人確認コードを入力します。
- **b-②** 新規利用者登録 をクリックします。 「新規登録画面」に遷移します。 指示に従って登録を行います。
  - ※ 新規利用者登録については一般利用者向けの 「新規利用者登録の流れ」をご覧ください。

3-B. 案内状を受け取った職員が承認する END